

贵州省物业管理协会文件 安顺市物业管理协会文件

黔物协通字[2020]12号

关于联合举办“物业企业内训师实战特训营” (安顺班)的通知

各会员企业、各物业服务企业：

为打造本土化专业培训师精英团队，进一步提高贵州省物业管理行业企业内部培训师策划开发、组织实施企业内部培训的能力，提高内训师的培训技能，为各地物业管理企业选拔培养内训师，贵州省物业管理协会联合安顺市物业管理协会与省物协人力资源顾问机构—璞瑞资产管理（深圳）有限公司、合作在安顺市举办“物业企业内训师实战特训营培训”，以满足我省物业管理企业管理需要。为保证本次特训营顺利进行，现将有关事项通知如下：

一、 课程介绍

从管理者的角度来说，领导力出自教导力！如果您正准备走上培训讲坛，没有专业训练怎能肩负起神圣使命？如果您是一位培训师，技巧不足如何自信地面对学员？本课程通过“教学练评炼”的方式，帮助学员树立培训正念。

从物业企业的角度来说，人才是企业的血液，不成熟的企业靠输血，成熟的企业会造血，本课程帮助物业企业快速建立属于自己的师资队伍，提升企业造血功能，提升管理者的绩效辅导能力，进而提升组织绩效。

二、课程特色：

- 基于PTT 技术的物业企业内训师训练课程，为物业企业培养专业的内部师资力量，为全面打造卓越的中国物业管理职业培训师（PMT）队伍奠定良好基础；
- 授课与示范、研讨、演练、录像回放、现场点评紧密结合，寓教于乐；
- 多种教学手段综合运用与展示，学习更快乐、效果更彻底。

三、师资介绍

1、讲师：温婷

贵州省物业管理协会人力资源顾问

璞瑞资产管理（深圳）有限公司创始人

金牌讲师学院院长

英国格林威治房地产管理MSC理学硕士

中国注册物业管理师

PTT国际职业培训师

PDP国际人力资源管理教练

AITA国际职业高级管理咨询顾问

中国物业管理协会教育培训基地知识管理顾问

2、讲师：赵云

历思联行物业董事长、总经理

历思威格斯资产管理董事、CEO

PTT 国际职业培训师

住建部房地产深圳培训中心客座教授

清华大学继续教育学院特邀教授

香港房屋经理学会会员

大中华物业管理学会顾问

中国房地产年会专家委员

亚洲房地产年会专家委员

3、讲师：李东

企帆管理咨询创始人

锦鸿物业服务有限公司董事

金牌讲师学院思维管理学院院长

吉林大学商学院工商管理硕士

中国人力资源和社会保障部企业培训师

中国高等学校教师资格

四、培训时间、报到时间及地点

1、培训时间：7月24日-7月26日（三天两晚）

2、报到时间：7月24日早上8:00-8:30分

3、培训及报到地址：格局商学安顺分院（安顺市西秀区永丰

大道 家喻五洲西班牙A区11栋2楼）

五、费用：2980 元/人+（非会员单位 3180 元/人）（含五餐）

六、交费方式：

请各单位务必在7月24日前将费用以银行转帐方式汇到贵州省物业管理协会账户，不收取现金。

银行转账方式：

户名：贵州省物业管理协会

账号：5200 1614 4360 5250 4586

开户行：建行贵阳建设大厦支行

七、报名方式

关注“贵州省物业管理协会公众号” 进入“培训平台”-“线下培训”填写报名信息。

八、联系方式

1、安顺市物业管理协会

联系人：贺雷（13885339688 微信同步）

联系电话：0851-33855026

2、贵州省物业管理协会

联系人：林瑛（13985179330 微信同步）

联系电话：0851-85360234 85360235

贵州省物业管理协会

2020年6月30日



安顺市物业管理协会

2020年6月30日



附件：

《物业企业内训师实战特训营》 (实战班，三天两晚)

序	时间	课题	内容	课时
1	7月24日上午 08:30-9:00	开营典礼	公司领导讲话、分组、宣布课堂纪律	0.5 课时
	7月24日上午 09:00-9:00	何以为师也	帮助企业树立正确的培训理念，突破培训误区，搞清楚培训的目的、意义和范围，知道影响员工行为的真正原因，协助企业管理者树立卓越绩效7大思维模式，树立带育人人的使命感和责任心，让企业后继有人、基业长青。	3 课时
2	7月24日下午 14:00-15:00	1分钟演练	命题课程1分钟演练，请每一位受训者上台讲完1分钟的课程，全程录像，体验做培训师的感觉。正所谓：坐在台下是不能成为好老师的，好老师就应该多上台多讲课。	1 课时
3	7月24日下午 15:00-17:00	1分钟演练点评	针对受训者的课堂表现，导师进行一对一点评，重点掌握时间感、带入感、教学感等控场技巧，理解课程逻辑的重要性，定位培训师的品德和职业形象，迈出魔鬼式训练第一步。	2 课时
4	7月24日晚上 18:00-21:00	我如何让你听懂我说话	让受训者学习并理解，如何正确表达和传递自己的观念？如何在最短的时间内说清楚话且能说服人？如何通过培训改善员工的行为？让受训者掌握传递信息的三个关键，掌握改善声音表现力的重要秘诀，掌握服装、眼神、手势、身姿的控场技巧，掌握教室的桌椅摆放原则和设备条件，以提高授课品质。	3 课时

序	时间	课题	内容	课时
5	7月25日上午 09:00-12:00	开始备课吧	讲好一堂课并非想象中那么简单，培训师是培训活动的 设计、主导与表达者，如何设计好一堂培训课？通过思 维导图、鱼骨图的实战演练，让受训者掌握课程开发原 理，了解课程结构的种类，学会精彩的课程开场和课程 结尾。最后还有，时下最火的微课到底应该怎么制作？ 与时俱进，掌握最新的课件制作水平。	3 课时
6	7月25日下午 14:00-15:30	3分钟演练	自选课程3分钟演练，抽选合适数量的受训者上台讲完3 分钟的课程，全程录像。与1分钟演练不同，要求自带 教具讲课，要求主题突出、逻辑明确、表达清晰。	1.5 课时
7	7月25日下午 15:30-17:00	3分钟演练点评	针对受训者的课堂表现，导师逐一进行点评，重点掌握 主题与结构的关系、内容与时间的关系，逻辑与表达的 关系，体验职业培训师编导演于一体的国际标准与江湖 讲师之间的差别，好的课程是具有思想和感染力的，从1 分钟到3分钟的变化，迈出魔鬼式训练第二步。	1.5 课时
8	7月25日晚上 18:00-21:00	视觉教具的运用	培训是视觉沟通的活动，任何可以被用来配合讲话的道 具究竟都有什么呢？如何让自己成为PPT制作高手？PPT 到底有什么用？PPT的灵魂是什么？PPT的逻辑是怎 样的？金字塔原理应该如何运用？听众的兴奋点和兴趣 点在哪里？从拟物化走向扁平化的途径当中，色彩如何 搭配？PPT的关键页面到底有哪几种？一图胜千言，图 片的使用需要注意哪几个方面？如何用表格美化思维呢？ 除了PPT，还有哪些软件可以做出更加漂亮的课件？与 俱进，掌握最新的视觉表现形式和工具。	3 课时
9	7月26日上午 10:00-12:00	5分钟结业汇报	自选课程5分钟结业汇报，抽选合适数量的受训者上台 讲完5分钟的课程，全程录像。与1分钟和3分钟演练 又有不同，需自己制作PPT讲课，要求主题突出、逻辑 明确、表达清晰，口齿伶俐、控场有效、应对自如。	2 课时

序	时间	课题	内容	课时
10	7月26日下午 13:00-16:00	5分钟点评 结业典礼	案例是多棱镜、游戏是充电器，点评是金手指！针对受训者的课堂表现，导师要求受训者练习培训师点评技巧，然后再对受训者逐一进行专业点评和辅导。受训者经历了主题选择、PPT制作等魔鬼训练，体验到从1分钟到5分钟自我突破与变化，充分掌握培训师等技能技巧，带着满满的干货回到工作岗位继续修炼。	3课时